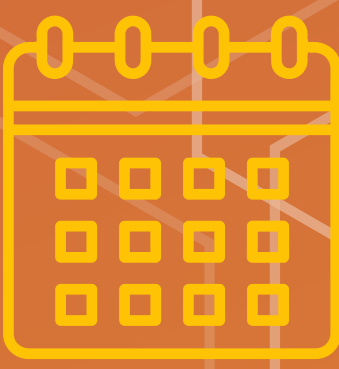




CALENDARIO DE CAMPUS VIRTUAL



[Planifica, organiza y anticipa los hitos clave de tu curso en un solo lugar.]

¿POR QUÉ USAR EL CALENDARIO?



Organización Centralizada: Claridad total para docentes y estudiantes sobre el desarrollo del curso.



Gestión del Tiempo: Permite a los estudiantes anticipar entregas y organizar su estudio.



Sincronización Automática: Visualiza al instante cualquier actividad configurada con fecha.

¿QUÉ HITOS PUEDES REGISTRAR?



Evaluaciones y entregas de trabajos



Clases sincrónicas y tutorías



Inicio y cierre de módulos



Actividades académicas y eventos clave

BUENAS PRÁCTICAS DOCENTES



Manténlo actualizado: Revisa las fechas durante todo el desarrollo del curso.



Uso complementario: Utilízalo a la par con las fechas programadas en tareas y cuestionarios.



Punto de referencia: Promueve el calendario como la guía oficial de seguimiento para tus estudiantes.

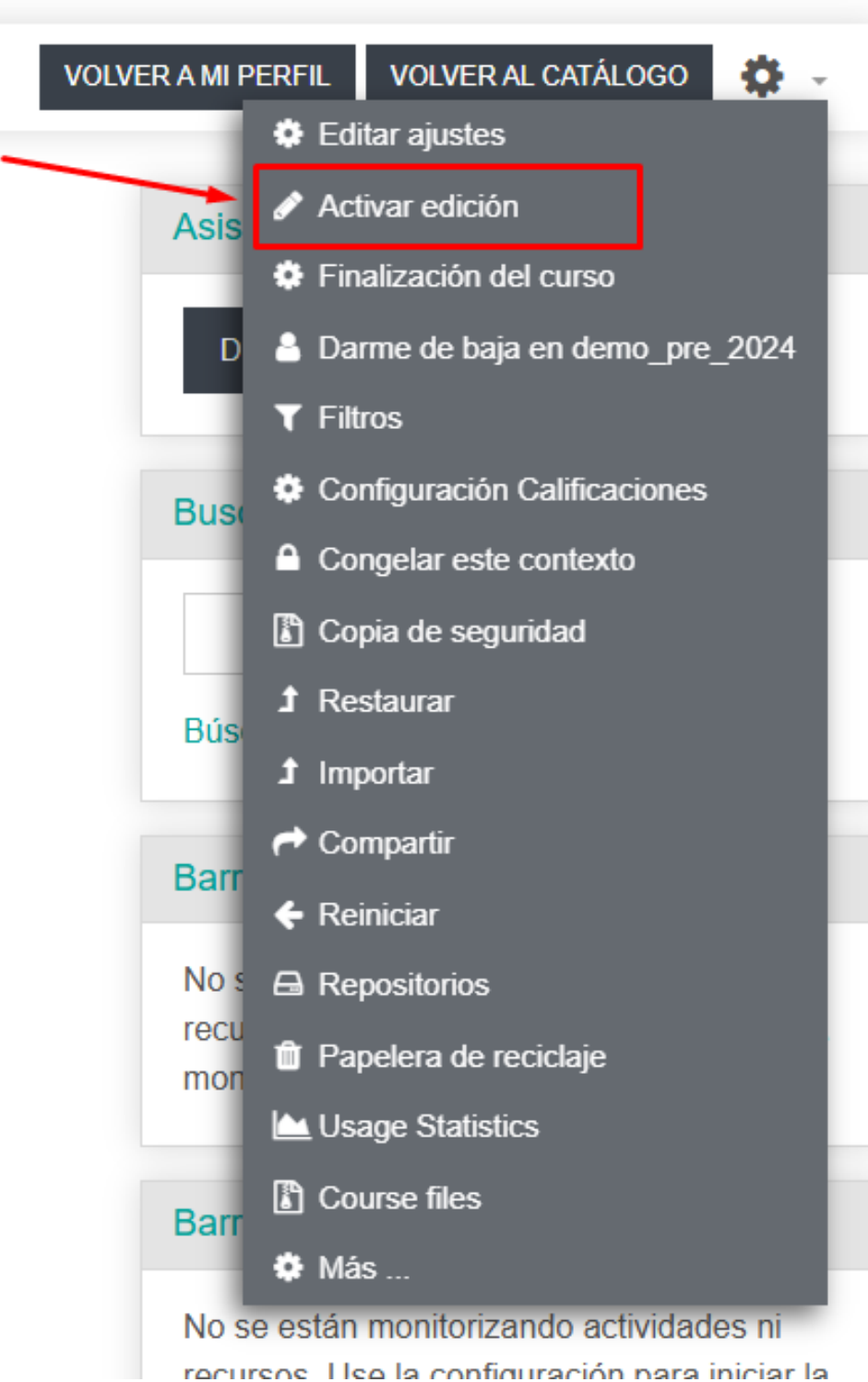
PASO A PASO: CÓMO HABILITAR EL

CALENDARIO

Activar Edición

Paso inicial en el panel superior de tu curso.

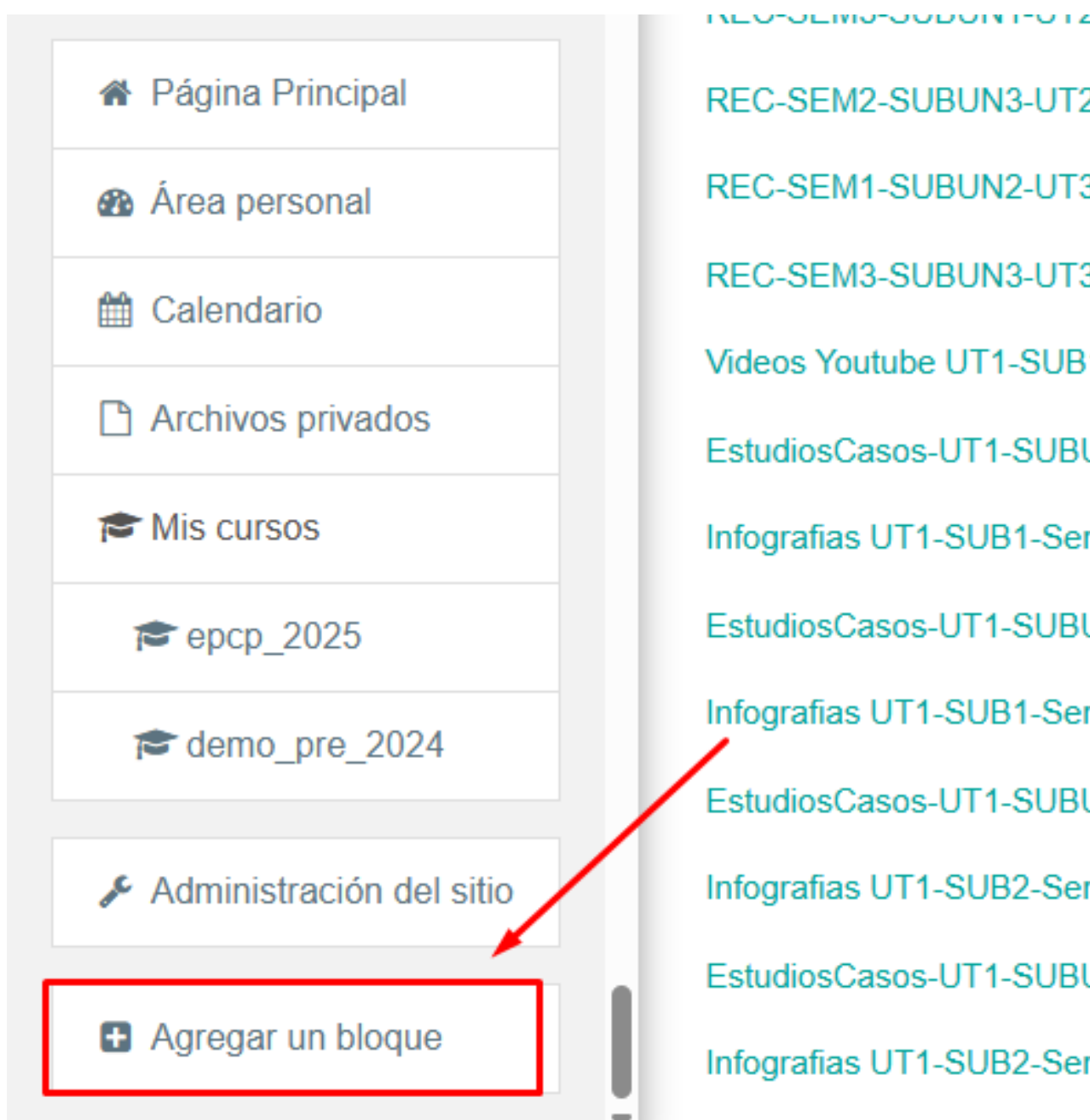
1



Agregar un bloque

Ubicado en el menú lateral de configuración.

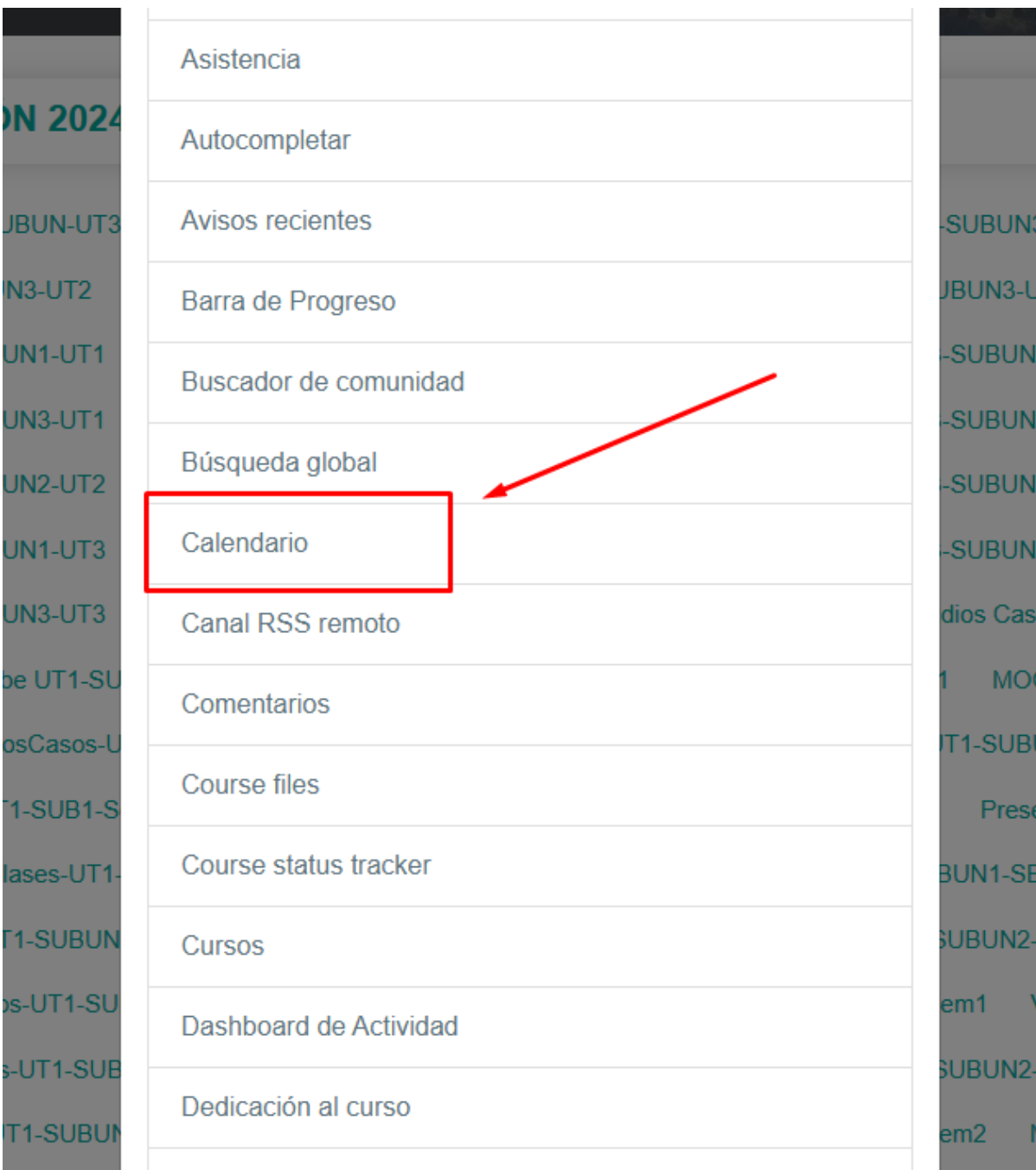
2



Seleccionar "Calendario"

Elígelo de la lista desplegable de bloques disponibles.

3



¡Listo para usar!

El calendario se ubicará a la derecha de la pantalla. Toda actividad con fecha límite aparecerá automáticamente.

4

